



**COMUNE DI PRIOLO GARGALLO
PROVINCIA DI SIRACUSA
ASSESSORATO POLITICHE SOCIALI**

**PROGETTO DI MASSIMA "TRASPORTO SOCIALE"
FINO AL 31 DICEMBRE 2024**

1. Titolarità e Finalità

La titolarità del progetto "Trasporto Sociale" è del Comune di Priolo Gargallo. Il progetto rientra nel complesso delle attività che il Comune realizza a sostegno delle persone fragili e, in particolare, alle esigenze di molti pazienti oncologici e dei rispettivi familiari, rendendo di fatto, più agevole l'accesso alle cure oncologiche e consentendo alle persone residenti nel Comune di raggiungere, in maniera autonoma e gratuita, le strutture sanitarie pubbliche (e viceversa) per chemioterapia, radioterapia, eventuali interventi o terapie previste dal piano terapeutico oncologico. Il servizio potrà essere rivolto anche a persone prive o carenti di supporto familiare che necessitano di un trasporto medico o riabilitativo, previa valutazione da parte dell'Ufficio di Servizio Sociale. La frequenza di fruizione del trasporto potrà essere programmata per periodi di tempo breve o lungo, oppure occasionale per trasporti di carattere straordinario e verso destinazioni che non prevedono una frequenza continuativa.

Il progetto nasce e si realizza attraverso la co-progettazione con gli ETS aderenti.

Le finalità principali che il presente progetto intende realizzare sono le seguenti:

- Concorrere alla realizzazione del più ampio progetto sociale di vita dei cittadini fragili e/o privi di mezzi propri, residenti nel Comune di Priolo Gargallo, che hanno particolari difficoltà nella mobilità;
- Promuovere l'autonomia della persona fragile favorendo la sua permanenza nel contesto sociale di vita e il mantenimento di un adeguato livello di relazione;
- Razionalizzare nella misura massima le percorrenze chilometriche e i tempi di viaggio, mediante anche l'appropriato utilizzo dei veicoli a disposizione, realizzando la massima economicità ed efficienza nell'utilizzo delle risorse economiche disponibili.

1. Modello Organizzativo

Il modello organizzativo definisce le funzioni e i ruoli dei seguenti attori:

- a) Il Comune
- b) Gli Enti del TerzoSettore.

a) Il Comune

- definisce le regole di accesso al servizio;
- valuta il progetto individualizzato di trasporto sociale;
- coordina il progetto;
- prende contatto con l'ETS incaricato in caso sia necessario dettagliare il trasporto, indicando eventuali problematiche del trasportato.

Il Comune si riserva di effettuare controlli a campione sul corretto adempimento del progetto e di prevedere un sistema di monitoraggio della soddisfazione dei cittadini attraverso un confronto con i fruitori diretti e le loro famiglie.

b) Gli Enti del TerzoSettore

Per l'organizzazione e l'operatività dell'intervento sociale, ogni ETS nomina un referente tecnico, che partecipa al tavolo tecnico di valutazione del servizio. Gli ETS garantiscono l'esecuzione del progetto definitivo elaborato in co-progettazione, mediante l'impiego dei propri mezzi e attrezzature, nonché delle proprie risorse umane ed hanno il compito di:

- garantire il trasporto e l'accompagnamento dei soggetti individuati dall'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Priolo Gargallo;
- curare la regolare trasmissione, entro il quindicesimo giorno del mese successivo, del rapporto sui flussi dei trasporti effettuati il mese precedente;
- predisporre e inviare al Comune il documento contabile per la liquidazione di quanto spettante, unitamente al report dei viaggi effettuati.

2. Ruolo degli operatori nello svolgimento dei trasporti

Il personale che ha il compito di effettuare i trasporti sociali per conto degli ETS aderenti al progetto avrà cura di:

- accompagnare la persona trasportata dalla propria abitazione fino alla sede di destinazione. La persona potrà essere affidata esclusivamente al personale della sede di destinazione incaricato a riceverla;
- attenersi alle indicazioni ricevute rispetto ai tempi e alle modalità indicate per il trasporto;
- compilare il foglio di viaggio, dal momento della presa in carico del soggetto trasportato fino all'arrivo a destinazione.

In particolare:

- il personale di guida dovrà essere in possesso di idonea patente in ottemperanza a quanto stabilito dalle vigenti leggi e dovrà usare particolare diligenza e speciale prudenza nella condotta di guida e nelle fasi di

salita e discesa delle persone, assicurando che in nessuna fase del servizio abbiano a verificarsi situazioni di pericolo per l'incolumità delle stesse;

- il personale di guida ha inoltre l'obbligo di assicurarsi della perfetta efficienza del mezzo prima dell'inizio del servizio;
- Il personale di guida risponde di tutte le situazioni pericolose per l'incolumità personale dei trasportati che egli stesso abbia determinato con una condotta colposa;
- il personale accompagnatore dovrà essere presente in ogni caso in cui è ritenuto necessario ai fini del corretto espletamento del servizio;
- il personale di guida ed il personale accompagnatore dovranno:
 - a) rispettare gli orari e gli itinerari e svolgere i servizi richiesti con la massima cura ed attenzione,
 - b) curare la tutela dei trasportati durante il percorso, la salita e la discesa e provvedere affinché all'arrivo i trasportati vengano affidati a persona titolata a farsene carico;
- esercitare la vigilanza sulle persone dal momento iniziale dell'affidamento sino a quando allo stesso si sostituisce il personale delle sedi di destinazione o dei familiari nel momento del ritorno a casa;
- essere munito di idoneo abbigliamento o tesserino distintivo.

3. Veicoli adibiti al trasporto

Al servizio di trasporto dovranno essere adibiti unicamente mezzi di adeguata capienza rispetto all'utenza massima prevista.

I mezzi utilizzati dovranno:

- essere in regola con tutte le norme relative alla circolazione, possedere i requisiti di sicurezza previsti dalla normativa vigente e di idoneità alla circolazione;
- rispettare i cicli di manutenzione previsti dal costruttore del mezzo;
- essere sottoposti a ciclo di pulizia interna ed esterna con una frequenza tale da mantenere costantemente adeguato lo stato di decoro del mezzo e la sua sanificazione.

Il Comune, in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, potrà effettuare controlli sulla manutenzione e sulla pulizia dei mezzi, così come potrà inviare propri operatori sui mezzi per verificare le modalità di effettuazione dei trasporti.

4. Coperture assicurative

L'ETS si assume la responsabilità, senza riserve od eccezioni, di ogni danno che può derivare al Comune ed a terzi, cose o persone, per fatti connessi all'espletamento del servizio. Sono da ritenersi a carico dell'ETS gli oneri ed i rischi derivanti dall'utilizzo di attrezzature, materiali e quant'altro necessario per lo svolgimento del servizio, compresi la copertura assicurativa per gli eventuali infortuni. È altresì a carico degli ETS la stipula della polizza infortuni e responsabilità civile verso terzi per le persone che partecipano alle attività nell'ambito del progetto dal momento della partenza fino al ritorno all'abitazione e per il personale (dipendenti e/o volontari) che collaborano alla realizzazione delle stesse in tutte le fasi di svolgimento delle azioni progettuali.

Il Comune è esonerato espressamente da qualsiasi responsabilità per danni o incidenti che, anche in itinere, dovessero verificarsi nell'espletamento del progetto.

5. Risorse Finanziarie

Entro il mese successivo a quello di effettuazione del servizio, l'ETS provvederà alla presentazione di apposita rendicontazione, corredata dal documento fiscale di riferimento, al Comune, il quale provvederà al pagamento nei termini di legge.

La rendicontazione dovrà essere corredata da idonei report mensili illustrativi del servizio svolto. Dal report mensile dovranno potersi dedurre le seguenti informazioni:

- data del trasporto;
- orari di svolgimento del servizio di andata e ritorno;
- tipologia di mezzo utilizzato;
- presenza eventuale dell'accompagnatore;
- i nominativi degli utenti presenti sul mezzo;
- eventuali segnalazioni relative al trasporto effettuato.

Le risorse che complessivamente il Comune di Priolo Gargallo mette a disposizione del presente progetto per il periodo che decorre dall'esecutività degli atti e fino al 31.12.2024, sono pari a € 142.292,84 a valere sul Bilancio di Previsione 2024 – 2026 del Comune.

In linea di massima i costi sono stati determinati secondo la sottoelencata tabella:

COSTO TOTALE PER IL TRASPORTO SOCIALE FINO AL 31 DICEMBRE 2024						
QUALIFICA OPERATORE	COSTO ORARIO	ORE A SETTIMANA	COSTO PER UNA SETTIMANA	COSTO PER 23 SETTIMANE	ORE TOTALI FINO AL 31 DICEMBRE 2024 (OVVERO 39 SETTIMANE)	COSTO TOTALE FINO AL 31 DICEMBRE 2023
Operatore Socio Assistenziale	€ 18,02	66	1.189,32	46.383,48	2.574	€ 46.383,48
Autista	€ 16,73	66	1.104,18	43.063,02	2.574	€ 43.063,02
Operatore amministrativo	€ 18,02	30	540,60	21.083,40	1.170	€ 21.083,40
COSTO DEL PERSONALE				110.529,90		€ 110.529,90
ONERI AL 7%				7.737,09		€ 7.737,09
SPESE CARBURANTE/AMMORTAMENTO VEIC			750,00	17.250,00		€ 17.250,00
TOTALE			3.584,10	135.516,99		€ 135.516,99
IVA AL 5%						€ 6.775,85
TOTALE GENERALE						€ 142.292,84

IL RESPONSABILE DEL SETTORE XII
Sig.ra Maria Concetta Bisognano