

ORIGINALE

Trasmessa al Co.Re.Co. di

il con protocollo N.



**COMUNE DI
PRIOLO GARGALL**
PROVINCIA DI SIRACUSA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 22 R.V.

SEDUTA DEL 14-03-05

OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CONCESSIONE DEI CHIOSCHI SITI A
ALL'INTERNO DEI PARCHI COMUNALI SENIA E PINETA.

L'anno DUEMILA CINQUE il giorno QUATTORDICI

del mese di MARZO in Priolo Gargallo nella Casa Comunale.

Dietro avviso notificato nei modi e termini di legge si è riunito il Consiglio Comunale in sessi
~~URGENTI~~ in seduta di PRIMA ADUNANZA/PROSECUZIONE

ORDINARIA

sotto la presidenza del Sig. VALENTI ORAZIO con l'assiste
del DR. GIUSEPPE ITALIA - SEGRETARIO GENERALE

ALL'APPELLO RISULTANO:

	Pres.	Ass.		Pres.	A
BOSCARINO SEBASTIANO	X		PEPE FELICE	X	
CANDELARGIU MARCO		X	LOMBARDO SEBASTIANO	X	
CARDILLO BIAGIO	X		MARSALA FRANCESCA	X	
LIMERI BRUNO	X		MAROTTA PAOLO		X
COCOLA ANTONINO	X		MENESELLO GIUSEPPE	X	
DI MAURO PIETRO	X		<u>ROMANO GAETANO</u>	X	
GARUFI FRANCESCO	X		RIZZA ANTONELLO	X	
FALLICO SANTA	X		SULLO SALVATORE		
FIDUCIA GIUSEPPE	X		TEMPRA MARIA	X	
FORTUNA SALVATORE	X		VALENTI ORAZIO	X	

Il Presidente, constatato il numero legale dei presenti per la validità della seduta, porta in discussione l'argomento segnato in oggetto.

Premesso che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto hanno espresso parere ai sensi dell'art. 53 la legge 8-6-1990, n. 142 recepito con L.R. n. 48/91:

Parere del Responsabile del Servizio in merito alla regolarità tecnica: **FAVOREVOLE**

IL DIRIGENTE

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Priolo G., li

Parere del Responsabile di Ragioneria in merito alla regolarità contabile: **FAVOREVOLE**

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA
(DOTT.SSA V. CERAULO)

Priolo G., li

del della legge n. 142 del 1990 recepita con L.R. n. 48 del 1991

SECRETARIO GENERALE

SECRETARIO GENERALE

SECRETARIO GENERALE

SECRETARIO GENERALE

SECRETARIO GENERALE

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le delibere consiliari n.17 del 29/02/96 e 36 del 02/04/96 con le quali sono stati individuati i chioschi siti all'interno dei parchi comunali "Senia" e "Pineta" da destinare ad attività commerciali con la somministrazione di alimenti e bevande;

CONSIDERATO CHE l'ufficio ha redatto uno schema di regolamento che si allega alla presente, con il quale vengono stabiliti i criteri per l'affidamento in gestione dei chioschi siti all'interno dei parchi "Senia " e "Pineta";

CONSIDERATO CHE tale regolamento è stato già esaminato ed approvato sia dalla Commissione Comunale per il commercio su aree pubbliche nella seduta del 10/02/05 verbale n. 1, sia dalla Commissione Consiliare per lo "Sviluppo Economico e Problemi della occupazione" nella seduta del 24/02/05 verbale n. 4;

CONSIDERATO CHE è interesse dell'Amministrazione affidare in gestione i chioschi in quanto è necessario garantire la vigilanza per evitare atti vandalici;

VISTA LA L.R. N. 18/95;

VISTA LA L.R. N. 2/96;

PROPONE AL CONSIGLIO COMUNALE

- 1) **DI APPROVARE** lo schema di regolamento per la concessione dei chioschi siti all'interno dei parchi comunali composto da 10 articoli con le seguenti specificazioni: Oggetto – Requisiti – Procedure – Priorità – Obblighi – Durata – Corrispettivo – Vigilanza – Divieto – Disposizioni finali;
- 2) **DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo stante la necessità di garantire e preservare la conservazione del bene pubblico che è costituito dai parchi "Senia " e "Pineta".

SECRETARIO GENERALE
(D. S. S. S. S. S.)

IL PRESIDENTE

Preso atto dell'argomento iscritto all'o.d.g. relativo alla "Approvazione Regolamento Comunale per la concessione dei chioschi siti all'interno dei parchi comunali Senia e Pineta", invita l'Assessore Margagliotti a relazionare.

Dopo la relazione ottiene la parola il consigliere Pepe, il quale chiede ulteriori chiarimenti.

Chiede ed ottiene la parola il consigliere Rizza, il quale si preoccupa per la previsione dell'assegnazione secondo l'ordine cronologico di presentazione.

L'Assessore chiarisce che in sede di bando verranno esaminate altri criteri tendenti a migliorare la qualità del servizio.

Chiede ed ottiene la parola il consigliere Romano, il quale condivide le preoccupazioni del consigliere Rizza e del Vicesindaco; richiede la presenza dei funzionari, occorre dare alla cittadinanza un servizio di alta qualità.

Chiede ed ottiene la parola l'Assessore Margagliotti, il quale si impegna a riportare in CC l'argomento oggetto di odierna discussione, ove non sia possibile applicare per legge, ulteriori criteri che migliorano la qualità del servizio.

Chiede ed ottiene la parola il consigliere Fortuna, il quale eccepisce la violazione del Regolamento sul funzionamento del CC, in particolare l'art.42.

Il Presidente dichiara che la regola esplicitata vale anche per il Sindaco e gli Assessori, compreso, in questa serata, del consigliere Fortuna.

La proposta viene messa ai voti:

- Voti favorevoli: **17**.
- Voti contrari: //.

All'**unanimità** la proposta viene approvata.

Viene messa ai voti l'**immediata esecutività** dell'atto come richiesta dal Dirigente.

- Voti favorevoli: **17**.
- Voti contrari: //.

All'**unanimità** la proposta di **immediata esecutività** viene approvata.

Pertanto,

IL CONSIGLIO

VISTO il Regolamento per il Funzionamento del Consiglio Comunale;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente O.R.EE.LL. e relativo Regolamento di esecuzione;

VISTA la proposta ad oggetto: **Approvazione Regolamento Comunale per la concessione dei chioschi siti a ll'interno dei parchi comunali "Senia" e "Pineta"**, come istruita dall'Ufficio competente;

PRESO ATTO dei superiori interventi;

PRESO ATTO dell'esito delle votazioni come sopra riportate;

DELIBERA

1. La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Di approvare la proposta ad oggetto: **Approvazione Regolamento Comunale per la concessione dei chioschi siti all'interno dei parchi comunali "Senia" e "Pineta"**.

3. Di dichiarare, in seguito a separata votazione, ai sensi dell'art. 16, L.R. 44/91, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, stante l'urgenza di provvedere.

Del che il presente verbale.

Priolo Gargallo, 14.03.2005

La seduta ha termine alle ore 01.10 del **15/03/2005**.



REGOLAMENTO COMUNALE PER I CHIOSCHI SITI ALL'INTERNO DEI PARCHI COMUNALI

ART. 1 - OGGETTO

E' oggetto del presente regolamento la concessione dei chioschi siti all'interno dei parchi comunali, da adibire ad esercizio commerciale e/o somministrazione di alimenti e bevande di tipo A.

ART. 2 - REQUISITI

La concessione di cui all'art. 1 può essere conferita ai soggetti iscritti al R.E.C. per la somministrazione di alimenti e bevande che siano persone fisiche o società di persone regolarmente costituite (art. 2 comma 5 l.r. n. 18/95).

ART. 3 - PROCEDURE

DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE.

- 1) La domanda di rilascio dell'autorizzazione deve contenere le indicazioni previste nel bando pubblico di gara.
- 2) Le domande di rilascio dell'autorizzazione sono esaminate secondo l'ordine cronologico di presentazione.
- 3) L'ordine cronologico risulta dalla data di spedizione della raccomandata con la quale viene inviata la domanda (art. 5 comma 2 l.r. n. 18/95).
- 4) Non possono essere prese in considerazione domande non trasmesse a mezzo raccomandata, ai fini dell'esame delle stesse secondo l'ordine cronologico di presentazione.

ART. 4 - PRIORITA'

DOMANDE CONTEMPORANEE.

Per l'esame delle domande che hanno la stessa data di presentazione, valgono nell'ordine i seguenti criteri di priorità (art. 5 comma 2 l.r. n. 18/95):

- a) carico familiare;
- b) maggiore età del richiedente;

ART. 5 - OBBLIGHI

La Ditta assegnataria è obbligata:

- a) ad osservare gli orari di apertura e chiusura dei pubblici esercizi ed all'osservanza delle eventuali ordinanze;
- b) di curare l'igienicità del chiosco;
- c) di eseguire la manutenzione ordinaria e straordinaria del chiosco, a meno che gli eventuali danni siano stati causati da eventi naturali;
- d) ad assicurarsi contro eventuali danni causati mediante atti vandalici al chiosco, incendi, danneggiamenti, indicando come beneficiario il comune di Priolo Gargallo qualora il chiosco fosse di proprietà del Comune;
- e) di assolvere i pagamenti dei consumi di, energia elettrica relativamente al chiosco, contratto di fornitura da stipulare con l'ENEL, di fognatura, dell'acqua, smaltimento rifiuti e delle spese di contratto e di registrazione;
- f) di assolvere i pagamenti relativi al canone di affitto entro e non oltre la scadenza.

ART. 6 – DURATA

La concessione ha durata decennale dalla data del rilascio dell'autorizzazione amministrativa, così come prevede la l.r. n. 18/95 art 8 comma 9; eventuale rinnovo deve essere deliberato dalla Giunta Comunale previo parere della Commissione Comunale per il commercio su aree pubbliche;

ART. 7 – CORRISPETTIVO

La Ditta assegnataria corrisponderà al Comune un canone, all'uopo determinato, in quattro rate trimestrali di uguale importo e una cauzione pari a 2 rate trimestrali. Tale canone viene aggiornato annualmente, dopo il primo anno in misura pari all'incremento ISTAT dei prezzi al consumo.

ART. 8 – VIGILANZA

Hanno libero accesso per la sorvegliabilità e igienicità del chiosco il Sanitario o suo incaricato, le forze dell'ordine e gli agenti di Polizia Municipale di questo Comune, e tutti gli enti preposti alla vigilanza.

ART. 9 – DIVIETO

E' vietata qualunque forma di sublocazione o conduzione per conto terzi della gestione dell'attività del chiosco.

ART. 10 – DISPOSIZIONI FINALI

La non ottemperanza di un solo punto di quanto disposto al precedente art. 5, se l'assegnatario non vi provveda entro venti giorni dalla contestata manchevolezza, mediante A.R., decade dall'affidamento senza nulla a pretendere a titolo di risarcimento e deve lasciare libero e sgombro il chiosco di ogni cosa di sua proprietà.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL CONSIGLIERE ANZIANO

[Signature]
.....
(RIZZA)

IL PRESIDENTE

[Signature]
.....

IL SEGRETARIO GENERALE
(DR. G. ITALIA)
[Signature]
.....

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno festivo 03 FEB 2008

Data 01 FEB 2008

IL SEGRETARIO GENERALE

.....

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del Messo Comunale attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata dal 03 FEB 2008 al 18 FEB 2008 e che contro di essa nessun reclamo e/o nessuna richiesta di controllo è pervenuta.

Data 19 FEB 2008

IL MESSO COMUNALE

.....

IL SEGRETARIO GENERALE

(DR. G. ITALIA)
.....

IL COMITATO REGIONALE DI CONTROLLO

Sez. di

nella seduta del prot. n.

LETTA ed esaminata la deliberazione in oggetto;

VISTE le LL.RR. 3-12-91 n. 44 e 5-12-91 n. 46;

DICHIARA

di non avere riscontrato in essa vizi di legittimità;

.....
.....
.....

..... //

p.c.c. IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE

.....
.....