

COMUNE DI PRIOLO GARGALLO

SETTORE XII

AREA TECNICA-AMBIENTE-ECOLOGIA

AVVISO PUBBLICO
PER CONFERIMENTO INCARICO
DI CONSULENZA GIURIDICO –AMBIENTALE

IL DIRIGENTE

VISTA la L.R. n. 7 del 1992 e s.m.i., riguardante “Norme per l’elezione con suffragio popolare del Sindaco. Nuove norme per l’elezione dei consigli comunali, per la composizione degli organi collegiali dei comuni, per il funzionamento degli organi provinciali e comunali e per l’introduzione della preferenza unica”;

CONSIDERATO che tal normativa, inserendosi nel processo di complessiva riforma dell’ordinamento degli enti locali, inaugurato dalla legge 8 giugno 1990, n. 142 , i cui principi basilari hanno avuto attuazione nell’ambito della Regione siciliana con leggi regionali, tra le quali la l.r. n. 48 del 1991 e sino alla l.r. n. 30 del 2000, ha contribuito a ridisegnare il ruolo del Sindaco, configurandolo come organo eletto direttamente dai cittadini, sulla base del programma politico-amministrativo che lo stesso si è impegnato a realizzare personalmente e con l’ausilio della Giunta, senza che sussista più necessariamente un rapporto fiduciario con il Consiglio comunale;
CHE in tale prospettiva, l’attuale sistema elettorale ha posto il Sindaco in una posizione di diretta responsabilità politica verso i cittadini e, quindi, lo ha indotto ad assumere un ruolo sempre più attivo e funzionalmente autonomo nell’ambito della gestione politico-amministrativa dell’ente locale, con l’obiettivo del miglior perseguimento delle finalità indicate nel programma elettorale e, più in generale, della tutela degli interessi pubblici dell’ente-comunità;

VISTO l’art. 13 della l.r. 26 agosto 1992, n. 7, a norma del quale “Il Sindaco F.F. attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna, secondo le modalità ed i criteri dell’art. 51 della legge 8 giugno 1990, n. 142 e s.m.i., come recepita dall’art. 1, comma 1, lettera h) della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48, nonché dello statuto e dei regolamenti afferenti del comune Priolo Gargallo);

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO l’art. 110 comma 6 del D.Lgs. n. 267/2000 - Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali, (ex art. 51 c.7 l. n. 142 del 1990, abrogato);

VISTO il Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e Servizi del Comune di Priolo Gargallo;

VISTO il Regolamento per il conferimento degli incarichi esterni a norma dell’art. 7, comma 6, del D.Ls. n. 165 2001 e art. 110 comma 6 del D.Lgs. n. 267 2000;

VISTA la delibera di C.C. n. 10 del 14/04/2022 ad oggetto "Programma per l’affidamento di incarichi di studio, ricerca e consulenze anni 2022-2023-2024 .";

DATO ATTO che l’approvazione di tale programma, di cui all’art. 3, comma 55, della legge n.244/2007, costituisce presupposto indispensabile per l’affidamento degli incarichi stessi;

CONSIDERATO che è intendimento del Sindaco F.F., nell’ambito delle attività di sua competenza, individuare forme di collaborazione esterne nel pieno rispetto delle vigenti disposizioni nazionali, regionali e regolamentari, al fine di curare gli interessi della propria comunità, promuoverne lo sviluppo sociale ed economico, garantendo al contempo il rispetto dell’ambiente;

RITENUTO che l’incarico è legato alla risoluzione di problematiche particolarmente complesse e di questioni giuridico/amministrative collegate all’ambito territoriale;

CHE la consulenza in oggetto risulta necessaria ai fini della risoluzione di particolari questioni e problematiche di genere, connotate da una significativa complessità di natura giuridico/amministrativa, che necessitano di professionalità legali con esperienza specifica in materia di diritto ambientale, affinché coadiuvi il Sindaco nelle funzioni di indirizzo e controllo dell'attività ad egli demandata dalle disposizioni legislative in materia, nonché nelle attività connesse;

RILEVATO che il Comune ha accertato l'assenza della professionalità interne, che abbiano specifica competenza nelle materie oggetto del presente incarico, in grado di assicurare i medesimi servizi;

CHE è necessario disporre l'avvio del procedimento amministrativo ai fini dell'affidamento di incarico di consulenza di cui al presente avviso a professionista con adeguata professionalità giuridico-amministrativa in materia di diritto ambientale, affinché assista il Sindaco ed i competenti uffici comunali nella realizzazione ed esecuzione di un : " Progetto di assistenza giuridico-ambientale volto alla redazione del piano comunale amianto in ottemperanza all'art. 4 c. 1 lettera b) della L.R. Sicilia n. 10/2014. Dotazione di linee guida da redigere in collaborazione con Arpa Sicilia, Asp Siracusa e Libero Consorzio Comunale di Siracusa per la individuazione delle procedure da adottare nell'ambito del monitoraggio del territorio comunale per la bonifica/messa in sicurezza di aree o immobili ove è presente amianto e della conseguente attività repressiva".

VISTA la delibera di C.C. n. 15 del 14/04/2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2022/2024;

RENDE NOTO CHE

e' indetta procedura comparativa di selezione, mediante esame del curriculum professionale ed eventuale colloquio, per il conferimento di un incarico professionale di consulenza giuridico-ambientale ad un professionista esterno;

1 – Oggetto dell'incarico:

Ai fini di quanto sopra, il presente avviso è indirizzato all'individuazione di un professionista esterno affinché assista il Sindaco ed i competenti uffici comunali nella realizzazione ed esecuzione di un : " Progetto di assistenza giuridico-ambientale volto alla redazione del piano comunale amianto in ottemperanza all'art. 4 c. 1 lettera b) della L.R. Sicilia n. 10/2014. Dotazione di linee guida da redigere in collaborazione con Arpa Sicilia, Asp Siracusa e Libero Consorzio Comunale di Siracusa per la individuazione delle procedure da adottare nell'ambito del monitoraggio del territorio comunale per la bonifica/messa in sicurezza di aree o immobili ove è presente amianto e della conseguente attività repressiva".

Nello specifico, l'attività da svolgere nell'ambito dell'incarico di consulenza per gli aspetti giuridico-ambientali consiste in:

- studi e soluzioni di questioni inerenti l'attività dell'Amministrazione in materia di diritto ambientale e di pertinenza all'amianto;
- analisi funzioni e responsabilità conferite ai Comuni ed al governo del Sindaco in materia di ambiente e pertinenti alle problematiche legate all'amianto, ai sensi della vigente normativa comunitaria, statale e regionale, con particolare riferimento agli aspetti inerenti la gestione dei controlli ed ai connessi aspetti procedurali e amministrativi;
- analisi normativa nazionale e regionale al fine di individuare e verificare proposte di semplificazione amministrativa delle procedure vigenti;
- verifica dello stato di attuazione degli indirizzi politici forniti in materia di ambiente;
- nel rilascio di pareri e valutazioni, proposte e piani sui procedimenti amministrativi di particolare complessità in materia di diritto ambientale e pertinenti alle problematiche legate all'amianto da rendere nei termini stabiliti/richiesti dall'Amministrazione;

2 – Durata e compenso dell'incarico:

L'incarico avrà decorrenza presumibilmente dal 01/11/2022 e sino alla scadenza del mandato elettivo del sindaco in carica e comunque dalla data di sottoscrizione del contratto/disciplinare d'incarico;

Il compenso mensile per le prestazioni ammonta ad € 2.000,00 lordo, comprensivo degli oneri di legge ed IVA, se dovuta dal professionista.

La liquidazione del compenso avverrà secondo quanto previsto dal disciplinare di incarico.

3 – Requisiti soggettivi e professionali degli aspiranti:

Per l'ammissione alla procedura è richiesto il possesso dei seguenti requisiti, che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione e devono essere dichiarati, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

1. cittadinanza italiana o di altro stato membro dell'Unione Europea;
2. non aver riportato condanne penali, non avere procedimenti penali in corso e non essere stati interdetti o inabilitati o sottoposti a misure che comportano l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione, secondo le leggi vigenti;
3. non trovarsi in relazione alle funzioni proprie dell'incarico e del Comune in conflitto di interessi, anche potenziale;
4. non trovarsi in cause di inconferibilità e di incompatibilità all'incarico ai sensi del d.lgs. 39/2013;
6. possedere il titolo di studio: Diploma di Laurea V.O. ovvero LS o LM in Giurisprudenza;
7. possedere l'iscrizione all'Albo dell'Ordine degli Avvocati;
8. possedere il titolo di specializzazione o master di specializzazione in diritto ambientale;
9. possedere competenze e conoscenze tecniche – specialistiche afferenti le materie oggetto del presente incarico di consulenza;

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda hanno valore di autocertificazione; pertanto nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. 445/2000 (decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera).

4 – Domanda di partecipazione e termine di presentazione:

La domanda di ammissione, debitamente firmata dal concorrente in forma leggibile e per esteso, unitamente ai documenti allegati, deve essere contenuta in busta chiusa indirizzata al Comune di Priolo Gargallo Servizio OO.II., Via N.Fabrizi s.n.c., 96010 Priolo Gargallo (SR), con apposizione sul retro del cognome, nome e indirizzo del concorrente e la seguente indicazione:

“Domanda di partecipazione alla procedura comparativa di selezione per il conferimento dell'incarico di consulenza giuridico-ambientale”;

La domanda di partecipazione redatta in carta libera, debitamente sottoscritta e con allegata fotocopia di un valido documento di identità, corredata del relativo curriculum, dovrà pervenire, secondo le modalità di seguito indicate, entro e non oltre le ore 12,00 del decimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso pubblico:

-presentata direttamente all'Ufficio Protocollo Generale dell'Ente, a tal fine farà fede la data del timbro apposto sulla domanda dall'Ufficio Protocollo;

-a mezzo raccomandata A/R indirizzata al Comune di Priolo Gargallo Servizio Personale – via N.Fabrizi s.n.c. 96010 Priolo Gargallo (SR) ;

- mediante la posta elettronica certificata (PEC) intestata al candidato, all'indirizzo PEC ufficio.protocollo@pec.comune.priologargallo.sr.it

La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna, dato che la trasmissione per posta certificata è equivalente alla notificazione per mezzo della posta. Non verranno prese in considerazione le domande inviate a mezzo posta elettronica certificata da un indirizzo diverso dal proprio. L'ente non si assume alcuna responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei files.

Il termine di scadenza indicato è perentorio, pertanto le domande che perverranno dopo il termine di scadenza, pur se spedite prima, non saranno prese in considerazione;

Nella domanda di partecipazione dovranno essere riportati i seguenti dati e dichiarazioni:

- a) generalità del professionista, codice fiscale e partita iva, numero di iscrizione all'ordine professionale, residenza, recapito telefonico ed indirizzo di posta elettronica certificata o e-mail;
- b) di possedere i requisiti soggettivi ed i titoli richiesti e dichiarati nel curriculum vitae-professionale;

La presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione ha valenza di piena accettazione delle condizioni riportate nell'avviso, nonché di conoscenza e accettazione delle norme dettate con il regolamento comunale recante la disciplina per il conferimento di incarichi esterni dell'ente e della vigente normativa di riferimento.

5 – Modalità e criteri di selezione:

L'incarico sarà conferito previo espletamento di procedura di selezione, con comparazione dei curricula professionali degli esperti esterni e, ove ritenuto opportuno, successivo colloquio dei partecipanti alla selezione.

Per la valutazione dei curricula, il Dirigente può avvalersi di una Commissione tecnica interna, anche intersettoriale, composta da dirigenti e nominata con proprio atto e dallo stesso presieduta. L'individuazione ed il conferimento dell'incarico di consulenza attiene alle competenze del Sindaco;

La selezione potrà avvenire anche in presenza di una sola domanda, purchè risponda alle necessità dell'amministrazione ed ai requisiti del presente avviso.

6 – Altre informazioni:

E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, così come previsto dal D.Lgs. n. 198/2006 e dagli artt. 35 e 57 del D.Lgs. n. 165/2001 e smi.;

Sulla base di quanto previsto dal D.Lgs 196/2003, recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali e ss.mm.ii. (D.Lgs. 101/2018), il trattamento dei dati personali raccolti per la procedura di selezione, sarà improntato ai principi della correttezza, trasparenza, tutela di riservatezza rispetto dei diritti e della dignità dell'interessato.

Le comunicazioni relative alla presente selezione saranno rese pubbliche esclusivamente mediante pubblicazione all'Albo pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune di Priolo Gargallo www.comune.priologargallo.sr.it nella apposita sezione "Amministrazione trasparente" - Sottosezione "Consulenti e collaboratori".

Le comunicazioni rese in tale forma hanno a tutti gli effetti valore di notifica.

Il presente avviso non comporta alcun diritto per i partecipanti al conferimento dell'incarico de quo presso il Comune di Priolo Gargallo; l'Amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di modificare, sospendere, prorogare o revocare il presente avviso, di non procedere ad alcun conferimento e/o di indire una nuova selezione.

Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L.241/90, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso. Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si rinvia alle norme vigenti in materia.

Il presente avviso viene pubblicato per giorni dieci consecutivi all'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune di Priolo Gargallo, ove è prelevabile al seguente indirizzo internet: www.comune.priologargallo.sr.it, nella apposita sezione "Amministrazione trasparente" - Sottosezione "Consulenti e collaboratori".

Il Dirigente del Settore

Responsabile del procedimento
Arch. Giuseppina Giandolfo

